


Приложение № 1 к распоряжению
от 05.06.2017 № 497

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «РКЦ «Прогресс»


_____ А.Н. Кирилин
« 2 » 06 2017 года

КОДЕКС

этики и служебного поведения работников
акционерного общества «Ракетно-космический центр «Прогресс»

Самара
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Кодекс этики и служебного поведения акционерного общества «Ракетно-космический центр «Прогресс» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодекса корпоративной культуры акционерного общества «Ракетно-космический центр «Прогресс» (далее – Общества). Кодекс определяет этические нормы, стандарты и правила делового поведения работников Общества внутри коллектива, с гражданами, партнерами, клиентами, обществом, органами власти, конкурентами.

1.2. Термины, определения и сокращения

В Кодексе используются следующие термины и определения:

работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом;

этика – определенный набор моральных норм, который служит руководством поведения в профессиональной деятельности работников;

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершений указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на

надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Общества.

1.3. Задачи и ценности общества

Кодекс способствует решению следующих задач:

- реализации стратегических целей Общества;
- сохранению и преумножению научного, технологического и производственного опыта,
- формированию единых позитивных установок и общности взглядов работников;
- предупреждению и профилактике коррупции, предотвращению конфликтов интересов, а также их эффективному разрешению в случае возникновения;
- эффективной адаптации новых работников к рабочему процессу и условиям труда в Обществе.

В положениях Кодекса учтены следующие ценности Общества:

- законность;
- высокий уровень профессиональной деятельности;
- открытые и добросовестные отношения с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- финансовая прозрачность деятельности;
- атмосфера доверия и взаимного уважения.

Кодексом следует руководствоваться всем работникам Общества в целях надлежащего исполнения ими своих трудовых обязанностей вне зависимости от замещаемой должности и выполняемых функций. Каждый работник несет персональную ответственность за исполнение Кодекса.

Кодекс применяется при возникновении конфликта личных интересов и интересов Общества.

2. ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

Работники Общества в своей деятельности исходят из положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителями и подчиненными необходимо для эффективной работы Общества и для его будущего развития.

Работники Общества обязаны:

- соблюдать общепринятые этические нормы и правила делового поведения, проявлять корректность, внимательность, терпимость и непредвзятость в общении с коллегами и работниками других организаций;
- своим поведением способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений, взаимоуважения и взаимопомощи;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;
- стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни;
- воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, исходя из политических или религиозных предпочтений, рода занятий и иных имеющихся различий;

- соблюдать общепринятые правила делового этикета.

Внешний вид работников Общества при исполнении ими трудовых обязанностей, в зависимости от условий их исполнения, должен способствовать формированию уважительного отношения к Обществу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Работнику необходимо поддерживать порядок на рабочих местах и в местах общего пользования.

Общество не приемлет распространение недостоверной, неполной, искаженной информации в своей публичной деятельности. Работникам следует воздерживаться от каких-либо публичных высказываний, суждений и оценок, в том числе в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях в отношении деятельности Общества, государственных органов, их должностных лиц, решений Общества, если это не входит в должностные обязанности работников.

В Обществе приветствуется высокий уровень культуры поведения работников вне работы, в быту. Общество заботится о поддержании своей деловой репутации, его работникам рекомендуется сознавать свою причастность к уважаемому и успешному предприятию.

3. ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ

3.1. Обязанности работников Общества

Основными качествами работника Общества являются профессионализм, ответственность, инициативность, решительность, современность, стремление к совершенствованию и развитию, честности, открытости, справедливости и соблюдению высокого уровня корпоративной культуры.

При исполнении своих трудовых обязанностей работники Общества обязаны:

- выполнять на высоком профессиональном уровне должностные обязанности;
- неукоснительно соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Общества, не допускать их нарушений исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным основаниям;
- соблюдать и защищать интересы Общества, укреплять его деловую репутацию;
- постоянно стремиться повышать свою профессиональную квалификацию, перенимать накопленный опыт и использовать его в работе;
- передавать опыт вновь принятым работникам, развивать наставничество;
- работать на результат, выполняя планы и неукоснительно соблюдая договоренности с партнерами;
- на постоянной основе стремиться к более эффективному и экономичному распоряжению финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами Общества, к поиску решений, повышающих производительность труда и снижающих затраты Общества;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою деятельность в качестве работника Общества политических партий, религиозных организаций, общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Общества;
- не допускать оказания влияния на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;

- не использовать имущество и ресурсы Общества в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в указанных целях иным лицам;

- не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям ограниченного распространения, ставшие известными работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Общества и его должностных лиц, если это не входит в обязанности работника.

3.2. Противодействие и профилактика коррупции

В целях предупреждения, противодействия и профилактики коррупции работники Общества обязаны:

- не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, а также противодействовать любым проявлениям коррупции в Обществе;

- незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, ответственное должностное лицо Общества по профилактике коррупционных правонарушений, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- оказывать необходимое содействие и предоставлять требующуюся информацию подразделениям и должностным лицам Общества, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции;

- не допускать передачи, предложения или обещания от имени и в интересах Общества государственным служащим, проверяющим лицам, партнерам, клиентам, конкурентам, гражданам денег, ценных бумаг,

иного имущества, оказания им услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав за совершение в интересах Общества указанными лицами действия (бездействия), связанного с занимаемым указанными лицами положением.

3.3. Взаимоотношения между руководителями и работниками

Работник Общества, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, также обязан:

- быть образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию в коллективе конфликта интересов, по предупреждению коррупции;
- содействовать установлению и поддержанию в коллективе благоприятного морально-психологического климата;
- осуществлять подбор и назначение работников с учетом их деловых и личных качеств, обеспечивая беспристрастное и справедливое отношение ко всем работникам;
- при определении объема и характера работы, поручаемой подчиненным лицам, руководствоваться принципами справедливости, учета личных и деловых качеств, квалификации и опыта подчиненных;
- не допускать любых видов протекционизма, привилегий и льгот отдельным работникам, кроме как на основании принятых в Обществе систем оплаты труда и мер социального характера, при обязательном обеспечении Обществом равных возможностей получения указанных привилегий и льгот;
- не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных претензий, проявлений грубости и бестактности;
- уметь признавать свои ошибки и не преследовать подчиненных за конструктивную критику в свой адрес;

- проявлять заботу о подчиненных, вникать в их нужды, содействовать принятию законных и обоснованных решений, способствовать профессиональному и должностному росту работников;

- оказывать поддержку и помощь молодым специалистам в приобретении профессиональных навыков.

В Обществе не приветствуется замещение должностей лицами, находящимися в близком родстве (родители, дети, братья, сестры), в случае, если это связано с непосредственной подчиненностью одного из них другому. Указанные случаи могут повлечь за собой возникновение сложностей при принятии управленческих решений родственниками-начальниками в отношении родственников-подчиненных, поскольку могут быть необъективными.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

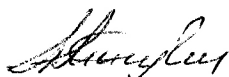
Знание и соблюдение работником Общества норм Кодекса является важным элементом для полной, всесторонней и объективной оценки его личных и деловых качеств.

Каждый работник Общества, подвергшийся критике со стороны руководителей или своих коллег по поводу нарушения этики и профессионального поведения, вправе потребовать объективной проверки допущенных им отступлений от норм Кодекса.

Руководители различного уровня в Обществе проводят разъяснительную работу с подчиненными по вопросам соблюдения положений Кодекса.

Несоблюдение работниками положений, изложенных в Кодексе, может повлечь за собой применение мер ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Начальник группы 2978



А.Н. Мачугин